**Oponentské řízení – postup při kontrola pomůcek podle NZP**

1. **kontrola ze strany zpracovatele**
2. Zkontroluje v rámci fondu sérii NEZAŘAZENO, zda využil při zpracování fondu všechny relevantní záznamy, které zde byly umístěny.

Pozor, v záložce NEZAŘAZENO nesmí duplicitně zůstat záznam zařazený v pomůcce.

1. Opticky zkontroluje, zda u jednotlivých záznamů nebyly vzhledem k uvedeným evidenčním jednotkám zaměněny úrovně složka, jednotlivost, část jednotlivosti. Např. úřední kniha (vždy jednotlivost), aktový materiál – karton/fascikl (vždy složka), ale jedna fotografie (jednotlivost) vs více fotografií (složka), mapové dílo (jednotlivost), ale sekce mapového díla (část jednotlivosti) ...

Pozor na rozdíl mezi evidenční a ukládací jednotkou, ukládací jednotka musí být u pomůcek podle NZP vyplněna. K označení jednotlivých archiválií uložených v rámci jednoho kartonu, fasciklu, mapovnice apod. lze využít tzv. Manipulační číslo (viz nápověda k aplikaci ProArchiv – Metodologická kuchařka SOA).

1. Zkontroluje správné vyplnění všech povinných polí (funkce Tabulkový pohled)
2. V popisu jednotlivosti, která obsahuje části jednotlivosti, se nesmí objevovat věty typu: Viz podřízené záznamy. Viz související záznamy. Viz části jednotlivosti apod. Měli bychom se držet spíš popisů typu: Na konci knihy připojeny pamětní záznamy. Spis obsahuje fotografie. Mapové dílo má 60 listů - na to je v programu dokonce kolonka, podobně jako na počet pečetí u listiny. Zkrátka z popisu musí být jasné, co má kolega, nebo badatel případně hledat.
3. **Zkontroluje, zda k záznamům nepřipojil nevalidní přístupové body**. Všechny úpravy PB probíhají ze strany SOA v lokálním modulu CAM, který je součástí archivního software ProArchiv a pro jeho umístění a zálohování tak platí stejná pravidla jako pro ProArchiv.

Na celorepublikové úrovni existuje centrální modul (IS-CAM), který je společným úložištěm PB pro všechny státní archivy. IS-CAM je umístěn a provozován na serverech Národního archivu.

IS-CAM vzdáleně komunikuje s externími pořádacími systémy (v našem případě ProArchiv, resp. lokální modul CAM) a s PEvA II. Systém výměny a synchronizace PB mezi ProArchivem – IS CAM – PEvA II je popsán v nápovědě k ProArchiv. Pro body připojené na archivní pomůcku zaslanou k oponentskému řízení platí následující pravidla:

1. žádný PB nesmí být ve stavu původní, tj. nesmí před nimi být pímeno [N]
2. PB původce nebo původců musí být ve stavu schválený a odeslaný do centrálního archivního modulu (IS-CAM), tj. při odeslání pomůcky k oponentskému řízení musí mít přiděleno číslo IS-CAM a nesmí před ním být žádné písmeno v závorce.
3. všechny ostatní PB musí být buď ve stavu schválený anebo rozpracované, tj. buď před nimi není žádné písmeno v závorce anebo písmeno [R]

Každý uživatel může zakládat a upravovat jakýkoliv PB a také ho přepínat mezi stavy původní/rozpracovaný/ke schválení, a to kdykoliv během své práce. Pověření schvalovatelé na žádost uživatele anebo ze své vlastní iniciativy kontrolují a přepínají PB do stavu schválený. PB přepnuté do stavu schválený odesílá pověřený operátor SOA do (IS-CAM).

Proces úpravy, schvalování a odesílání PB do IS-CAM je doporučeno dělat průběžně nenechávat ho až na dobu těsně před dokončením pomůcky. Pokud dojde k potřebě PB opravit (ať už na základě požadavků oponenta, nebo kvůli jakékoliv nalezené chybě), je ho možné znovu přepnout do stavu rozpracovaný, upravit vše potřebné a zaslat k opětovnému schválení.

1. Vytvoří v odpovídající třídě přístupových bodů validní kartu původce, popř. původců fondu, a to v souladu s NZP a požadavky PEvA a připojí ji jak k záznamu na úrovni Série typu pomůcky, tak k záznamu na úrovni archivní soubor.

Pozor, původce je k pomůcce potřeba připojit v chronologickém pořadí, anebo je před odevzdáním pomůcky k oponentskému řízení pomocní šipek chronologicky seřadit. Pokud původci nebudou seřazeni chronologicky, bude v tiskovém výstupu historie původců zpřeházena, resp. bude tam v tom pořadí, v jakém jsou původci připojeni. Tak se může stát, že bude v tiskovém výstupu historie čtyř původců seřazena např. od středověku do roku 1850, poté z let 1850-1945, poté z let 1946-1953 a na závěr z let 1945-1946. Správně by přitom historie původce z let 1945-1946 měla být uvedena mezi původci z let 1850-1946 a 1946-1953.

Pozor, není možné, aby u pomůcky bylo připojeno více původců, než u archivního souboru. Je ale možné, aby u pomůcky bylo připojeno méně původců, než u archivního souboru, pokud pomůcka obsahuje popis archiválií vzniklých z činnosti pouze části původců (jednoho (dvou, tří ..) z vyššího celkového počtu)

1. Zkontroluje správné vyplnění všech povinných polí v záložce Detailní popis na úrovni Série typu pomůcka.
2. Přepne stav pomůcky na zpracováno.

Tento krok je u pomůcek podle SZP vynechán, protože aplikace je schopna po technické stránce kontrolovat pouze pomůcky podle NZP.

Po přepnutí pomůcky do stavu zpracováno, dojde k technické kontrole pomůcky ze strany aplikace. Nevalidní záznamy či chyby v hiearchii budou přeneseny do záložky K dořešení.

Zpracovatel je povinen nahlášené chyby opravit. Lokálnímu správci pomůcek předá pomůcku ke kontrole teprve tehdy, až mu při přepnutí pomůcky do stavu zpracovaná aplikace nenahlásí žádnou chybu.

1. Zpracovatel připraví k oponentskému řízení ve Wispi též úvod k pomůcce ve formátu PDF.

Úvod k pomůcce podle NZP obsahuje Titulní list, obsah (generuje se ve wordu, nepíše se ručně), úvod a tiráž a musí být pojmenován v souladu s platnou metodikou, tj. pokynem ředitele 4/2021.

1. **kontrola ze strany lokálního správce pomůcek**
2. Ověří, zda uživatel nezapomněl zpracovat záznamy ze série NEZAŘAZENO (viz výše).
3. Ověří, zda byla po formální stránce zhotovena validní karta původce či původců a zda byla tato karta či karty připojena/připojeny k záznamu na úrovni Série typu pomůcka a na úrovni archivní soubor (viz výše).
4. Ověří, zda k záznamům nejsou připojeny nevalidní přístupové body (viz výše)
5. Ověří, zda byla v souladu s platnou metodikou vyplněna pole záložky Detailní popis na úrovni Série typu pomůcka, především pak ta pole, která mají přímou souvislost s PEvA (číslo pomůcky, název pomůcky ....)
6. Ověří, zda počet vygenerovaných evidenčních jednotek není v jasném rozporu s předpokládaným obsahem pomůcky dle PEvA. Pokud ano, požádá zpracovatele o ověření, zda nedošlo k chybě při zakládání záznamů na úrovni složka/jednotlivost/část jednotlivosti.
7. Ověří, zda zpracovatel připravil k oponentuře též úvod k pomůcce a zda jeho titulní list a tiráž odpovídají polím v záložce Detailní popis na úrovni Série typu pomůcka.
8. Po zapracování případných připomínek oponentského řízení a jeho ukončení, změní stav pomůcky ze „zpracovaná“ na „autorizovaná“ a přenese údaje z ProArchiv do PEvA.
9. Teprve během změny stavu pomůcky na autorizovaná se u pomůcek podle NZP přiřadí jednotlivým záznamům referenční označení.

Z toho důvodu je teprve po změně stavu pomůcky na autorizovaná potřeba:

1. znovu vygenerovat úvod k pomůcce do formátu PDF (titulní list, obsah, úvod a tiráž) a připojit ho na úrovni série typu pomůcka. Pokud byste připojili PDF, které jste vytvořili před zahájením oponentury, nebudou v něm zaneseny ani vaše zapracované úpravy z oponentských posudků, ani vygenerovaná referenční označení, např. z pole Odkazy na příbuzné dokumenty.
2. tisknout pomůcky podle NZP pro archivní správu a badatelnu. Opět, pokud byste je tiskli před přepnutím pomůcky do stavu autorizovaná, nebudou obsahovat přinejmenším referenční označení, popř. i vaše zapracované úpravy.
3. **kontrola ze strany oponenta**

Klasické oponentské řízení.

Oponent zhotoví protokol/posudek, který bude zaslán vedoucímu pracoviště. Připomínky oponenta budou zapracovány dle uvážení vedoucího pracoviště.

1. **kontrola ze strany oblastního správce pomůcek**
2. Opticky ověří formální podobu karty původce či původců.

Karty původců by měly mít za celé SOA shodnou „štábní kulturu“. Proto je vhodné, aby všichni validní původci prošli během oponentského řízení přes oblastního operátora PEvA.

1. Ověří problematické či po metodologické stránce nově definované obsahy polí v záložce Detailní popis na úrovni Série typu pomůcka, u nichž lze předpokládat chybovost a které mají přímou souvislost s PEvA.

Oblastní operátor PEVa zhotoví protokol/posudek, který bude, stejně jako protokol/posudek oponenta, zaslán vedoucímu pracoviště. Připomínky oblastního operátora PEvA jsou závazné a nepodléhají rozhodnutí vedoucího pracoviště.

1. **kontrola ze strany metodologické skupiny**
2. Kontroluje totéž, co zpracovatel a lokální správce pomůcek aniž by se zabýval souladem s platnou metodikou PEvA. Hledá výlučně chyby proti NZP a logické/technické chyby v záznamech všech úrovní.

Pokud dojde v rámci oponentského řízení ke sporným situacím, budou předloženy metodické skupině.